

**Автономная некоммерческая организация
«Центр дополнительного образования
«Акцент»**

www.accetn-center.ru

8(495)984-77-26

Уровни обучения. Английский язык.

УРОВЕНЬ	РАЗДЕЛ	УМЕНИЯ И НАВЫКИ
Starter	Аудирование	<ol style="list-style-type: none">1. Узнавать знакомые слова и основные выражения, имеющие отношение к себе, своей семье и своему окружению.2. Понимать простые инструкции преподавателя.3. Понимать общий смысл разговоров людей, когда они ведутся на одну из популярных тем, таких как, например, покупки или хобби.
	Говорение	<ol style="list-style-type: none">1. Общаться на элементарном уровне.2. Отвечать на и задавать простые вопросы.3. Вежливо обращаться к людям, здороваться и прощаться.4. Рассказывать о своих семье, работе, хобби, и т.д.
	Чтение	<ol style="list-style-type: none">1. Правильно читать английские буквы и буквосочетания.2. Читать простые предложения в текстах на одну из изучаемых тем.3. Понимать основной смысл коротких текстов, диалогов, описаний, и т.д.
	Письмо	<ol style="list-style-type: none">1. Правильно писать английские буквы.2. Заполнять анкеты данными о себе.3. Писать простые открытки.4. Составлять на письме простые предложения, относящиеся к изучаемым темам.5. Письменно отвечать на вопросы.

	Умение общаться	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомиться с людьми. 2. Представлять людей друг другу. 3. Здраваться и прощаться. 4. Извиняться. 5. Выражать благодарность. 6. Задавать простые вопросы и отвечать на них.
	Грамматика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Образование форм множественного числа. 2. Выражение падежных отношений при помощи предлогов. 3. Некоторые случаи употребления определенного и неопределенного артиклей, отсутствие артикля. 4. Простое настоящее время. 5. Настоящее продолженное время. 6. Простое прошедшее время.
Elementary	Аудирование	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понимать слова, часто встречающиеся в речи и относящиеся к популярным темам. 2. Понимать основную идею диалогов, объявлений, сообщений, и т.д. 3. Понимать все виды вопросов. 4. Понимать мнение других людей по тому или иному вопросу.
	Говорение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общаться в структурированных ситуациях и коротких разговорах. 2. Отвечать на и задавать вопросы на знакомую тему. 3. Обмениваться информацией на знакомые темы. 4. Соглашаться или не соглашаться с другими. 5. Высказываться в виде монолога на знакомую тему, делать презентацию.
	Чтение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Читать полу-аутентичные тексты. 2. Читать и понимать открытки и простые личные письма. 3. Читать адаптированные тексты из художественной литературы.
	Письмо	<ol style="list-style-type: none"> 1. Писать личные письма. 2. Соединять предложения посредством предлогов. 3. Описывать различные места, людей и предметы.

	Умение общаться	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представиться и представлять других. 2. Здраваться и прощаться в официальной и неофициальной обстановке. 3. Извиняться и принимать извинения. 4. Благодарить. 5. Принимать приглашения или отказываться от них.
	Грамматика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Некоторые случаи употребления артиклей. 2. Степени сравнения имен прилагательных. 3. Времена группы Indefinite. 4. Времена группы Continuous. 5. Настоящее совершенное время. 6. Употреблять некоторые модальные глаголы. 7. Правильно употреблять неличные формы глагола.
Pre-Intermediate	Аудирование	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понимать обсуждение различных знакомых тем. 2. Понимать мнения людей на более абстрактные темы. 3. Понимать основную идею услышанной истории. 4. Узнавать необходимую информацию из устных объявлений и сообщений.
	Говорение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Легко общаться на знакомые темы. 2. Использовать различные типы вопросов. 3. Выражать свое мнение на абстрактные темы. 4. Общаться в формальной и неформальной обстановке. 5. Обсуждать темы, относящиеся к сфере своих интересов. 6. Выражать согласие и несогласие. 7. Пересказывать книги и фильмы.
	Чтение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Читать и понимать тексты, состоящие из часто употребляемых слов. 2. Читать с целью извлечения конкретной информации или ради понимания основной мысли. 3. Читать адаптированные художественные тексты. 4. Читать и понимать статьи в газетах.

	Письмо	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правильно писать письма, делая различие между официальным и неофициальным стилем. 2. Заполнять форму, необходимую при приеме на работу. 3. Создавать на письме описания предметов, людей и мест. 4. Резюмировать информацию и излагать свою точку зрения на этот счет.
	Умение общаться	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вежливо выразить свое мнение. 2. Выразить заинтересованность. 3. Отклонять предложения. 4. Отчитываться о проделанной работе.
	Грамматика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Некоторые случаи употребления артикля. 2. Использование предлогов. 3. Использование различных времен. 4. Пассивный залог. 5. Различные типы глаголов.
Intermediate	Аудирование	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понимать дискуссии нескольких собеседников, их отношение к вопросу и их эмоции. 2. Понимать основную информацию на лекциях. 3. Понимать разговоры на конкретные и абстрактные темы. 4. Детально понимать говорящих даже в шумном месте.
	Говорение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использовать язык довольно свободно для общения на различные темы. 2. Общаться с носителями языка в официальной обстановке. 3. Выразить эмоции и чувства. 4. Описывать события, людей и предметы. 5. Проводить презентации, выделяя основную мысль и необходимые детали.
	Чтение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Читать и понимать то, что сказано интервью со знаменитостями, в рецензиях на фильмы и книги, и т.д. 2. Читать и понимать различные схемы и графики. 3. Читать аутентичную литературу. 4. Читать бизнес-информацию и технические тексты.

	Письмо	<ol style="list-style-type: none"> 1. Писать тексты различного характера, согласно правилам их написания. 2. Описывать людей, события и предметы, используя большое количество прилагательных. 3. Писать свое резюме. 4. Писать рецензии на фильмы и книги. 5. Писать эссе.
	Умение общаться	<ol style="list-style-type: none"> 1. Верно себя вести в различных ситуациях. 2. Все, перечисленные ранее. 3. Возражать, менять тему разговора, завершать дискуссию. 4. Просить уточнения интересующего вопроса.
	Грамматика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Словообразование. 2. Различные временные формы. 3. Условные предложения. 4. Артикли.
Upper-Intermediate	Аудирование	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понимать развернутые дискуссии и выступления на различные темы. 2. Понимать фильмы на стандартном диалекте. 3. Понимать радио-информацию. 4. Получать необходимую информацию из звуковых объявлений, даже в том случае, если они плохого качества.
	Говорение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Свободно общаться на языке. 2. Точно выражать свои идеи и мнение. 3. Высказываться в виде продуманной лекции-монолога на различные темы. 4. Аргументировать свои ответы и высказывания, подкрепляя их различными доводами.
	Чтение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Быстро определять содержание статей, отчетов и новостей по различным профессиональным темам. 2. Понимать специализированные статьи. 3. Понимать различные литературные тексты.

	Письмо	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сочинять структурированные, продуманные тексты. 2. Эффективно использовать термины. 3. Подкреплять свои идеи на письме аргументами и примерами.
	Умение общаться	<ol style="list-style-type: none"> 1. Свободно общаться в самых различных речевых ситуациях. 2. Строить свое общение согласно официальному или неофициальному стилю.
	Грамматика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Различные временные формы. 2. Модальные глаголы в прошедшем времени. 3. Артикли. 4. Пассивный залог. 5. Условные предложения. 6. Неличные формы глагола: инфинитив, герундий, причастие. 7. Сложные случаи образования степеней сравнения. 8. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. 9. Фразовые глаголы.
Advanced	Аудирование	<ol style="list-style-type: none"> 1. Легкое понимание любых видов разговорной речи. 2. Понимание большого количества идиоматических выражений и разговорных слов.
	Говорение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Употребление в речи большого количества идиом. 2. Свободно общаться на любые темы. 3. Высказаться на любую предложенную тему. 4. Представить тему аудитории, которая с ней абсолютно незнакома.
	Чтение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Свободно читать любые виды письменного языка.
	Письмо	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создавать на письме любые связные тексты на заданную тему. 2. Писать любые отчеты, статьи и эссе.
	Умение общаться	<ol style="list-style-type: none"> 1. Свободно общаться на языке в любых речевых ситуациях.
	Грамматика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Свободное владение всеми необходимыми грамматическими навыками.